

**Podnositelj zahtjeva:**

\_\_\_\_\_

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

\_\_\_\_\_

(adresa odnosno sjedište)

\_\_\_\_\_

(telefon; mobitel; e-mail)

**ZAHTJEV ZA  
DOPUNU ILI ISPRAVAK INFORMACIJE**

Dana \_\_\_\_\_ podnio/la sam zahtjev za pristup informaciji gore navedenom tijelu javne vlasti sukladno članku 18. stavku 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15) kojim sam zatražio/la dostavu informacije (*navesti koja je informacija zatražena*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Budući da sam dana \_\_\_\_\_ zaprimio/la informaciju koja nije ona koju sam zatražio/la ili je nepotpuna (*zaokružiti*), molim da mi se sukladno odredbi članka 24. stavka 1. i 2. Zakona o pravu na pristup informacijama dostavi dopuna odnosno ispravak sljedećih informacija:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Način na koji želim pristupiti informaciji (*označiti*):**

- neposredan pristup informaciji;
- pristup informaciji pisanim putem;
- uvid u dokumente i izrada preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju;
- dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju;
- na drugi prikladan način (elektronskim putem ili drugo)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2022.

**Napomena:** Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.

**Pravo na žalbu:** Ukoliko tijelo javne vlasti ne riješi zahtjev u roku od 15 dana, podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje.

Podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje ukoliko je nezadovoljan donesenim rješenjem tijela javne vlasti.