



HRVATSKA LJEKARNIČKA KOMORA
CROATIAN CHAMBER OF PHARMACISTS

BIBLIOTEKA VARIA

SVEZAK / DODATAK [4]

-
- **Odluka o dopuštenoj visini kala, rastepa, kvara i loma lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda u ljekarni**
 - **Inspekcijski nadzor u ljekarnama**
-

Zagreb, 2010.

Nakladnik:



HRVATSKA LJEKARNIČKA KOMORA

Za nakladnika:

Mate Portolan, mr. pharm.

Urednik:

dr. sc. Vladimir Grdninić, red. prof. u m.



BIBLIOTEKA VARIA

Slog i tisak:

Denona d.o.o, Zagreb

Naklada:

2.900

Na temelju članka 19. stavka 1. točke 25. *Statuta Hrvatske ljekarničke komore, Vijeće Hrvatske ljekarničke komore* na svojoj je 13/98 sjednici 28. siječnja 2010. donijelo

Odluku o dopuštenoj visini kala, rastepa, kvara i loma lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda u ljekarni

Članak 1.

Ovom se odlukom određuje dopuštena visina kala, rastepa, kvara i loma na lijekovima, tvarima, medicinskim i ostalim proizvodima u ljekarni.

Članak 2.

Pojedini izrazi u ovoj odluci, imaju sljedeće značenje:

1. Lijek je gotov lijek, galenski pripravak, magistralni pripravak, biljni lijek, homeopatski pripravak,
2. Tvar je ljudskoga podrijetla, životinjskog podrijetla, biljnog podrijetla, kemijski element, prirodna kemijska tvar i kemijski proizvod dobiven kemijskom reakcijom,
3. Medicinski proizvod jest instrument, naprava, uređaj, program, materijal ili drugi proizvod za humanu uporabu koji svoju osnovnu namjenu ne postiže na temelju farmakoloških, imunoloških ili metaboličkih svojstava i koji se upotrebljava samostalno ili u kombinaciji s programskom potporom nužnom za njegovu pravilnu uporabu,
4. Ostali su proizvodi: hrana koja može biti u prometu u ljekarni, predmeti opće uporabe koji mogu biti u prometu u ljekarni.

Članak 3.

Pod rashodom lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda u ljekarni zbog kala, rastepa, kvara i loma, razumijevaju se manjkovi na težini ili količini lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda, koji nastaju zbog kemijskih i fizikalnih značajki lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda (sušenje, hlapljenje, topljenje i sl.) i kao posljedica radnji koje se neposredno poduzimaju pri izradi lijekova i izdavanju lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda.

Kalo je manjak nastao zbog svojstva lijekova, tvari, medicinskih ili ostalih proizvoda u ljekarni (sušenje, hlapljenje) i očituje se gubitkom težine ili volumena.

Rastep je manjak ili uništenje lijekova, tvari, medicinskih ili ostalih proizvoda u tekućem ili sipkom stanju koje nastaje pri rukovanju lijekovima, tvarima, medicinskim ili ostalim proizvodima.



Kvar je uništenje lijekova, tvari, medicinskih ili ostalih proizvoda koji nastaje zbog kemijskih ili fizikalnih svojstava lijekova, tvari, medicinskih ili ostalih proizvoda i ima kao posljedicu promjenu kemijskih, fizikalnih, funkcionalnih ili estetskih svojstava lijekova, tvari medicinskih ili ostalih proizvoda.

Lom je uništenje lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda koji nastaje u postupku rukovanja, te koji se u tom postupku može polomiti.

Članak 4.

Na ime kala, rastepa, kvara i loma na lijekovima, tvarima, medicinskim i ostalim proizvodima u ljekarni utvrđuje se dopušteni normativ manjka izražen u postocima od količine lijekova, tvari medicinskih i ostalih proizvoda koje su u obračunskom razdoblju izdane, odnosno prodane.

Dopušteni normativ gubitaka u ljekarni utvrđuje se na temelju iskustva struke za:

- | | |
|---|-------------------|
| • vrlo viskozne tekućine | do iznosa od 10 % |
| • vrlo hlapljive tekućine | do iznosa od 10 % |
| • eterična ulja, hlapljive tekućine, tinkture | do iznosa od 6 % |
| • visoko viskozne tekućine | do iznosa od 6 % |
| • masne podloge i masti | do iznosa od 6 % |
| • ulja i uljne tekućine | do iznosa od 5 % |
| • prahovi i kristalni prahovi | do iznosa od 5 % |
| • biljne droge | do iznosa od 5 % |
| • srednje viskozne tekućine | do iznosa od 4 % |
| • tvrde sirovine u komadu, voskovi | do iznosa od 4 % |
| • ostalo | do iznosa od 3 % |
| • ambalaža | do iznosa od 2 % |
| • gotovi proizvodi | do iznosa od 2 % |

Popis tvari koje su u prilogu ove odluke, njihov sastav i dopunu donosi Vijeće Hrvatske ljekarničke komore na prijedlog Povjerenstva za stručna i staleška pitanja Hrvatske ljekarničke komore.

Članak 5.

Dopušteni normativ manjka u ljekarni određuje se neposredno pri nastanku manjka ili oštećenja lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda, izvanrednim popisom lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda ili redovitim popisom lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda.

Utvrđivanje dopuštenog normativa manjka iz stavka 1. ovoga članka provodi komisija koju imenuje ravnatelj ljekarničke ustanove ili ovlaštena osoba koju imenuje vlasnik privatne ljekarničke prakse.

O manjku iz stavka 1. ovoga članka obvezno se vodi zapisnik.

Članak 6.

Manjak zbog kala, rastepa, kvara i loma lijekova, tvari, medicinskih i ostalih proizvoda u ljekarni iznad visine utvrđene ovom odlukom može se priznati ako je pri utvrđivanju činjeničnoga stanja prisutan ovlašten radnik Porezne uprave.



Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave na web stranici Hrvatske Ljekarničke komore.

Zagreb, 28. siječnja 2010.

Ur. broj: 04-30/4-10

Predsjednica Vijeća HLJK
Dragica Radin, mag. pharm.

v. r.



Prilog: Popis tvari

Tvari označene zvjezdicom (*) nisu uvrštene u materiju mediku *Hrvatske farmakopeje 2007 s komentarima*. Nazivi tih tvari nisu službeno usklađeni s hrvatskim farmakopejskim sustavom. Dikalij fosfor je u hrvatskom nazivlju farmakopejskih tvari kalijev hidrogenfosfat (Ph. Eur. V, 01/2005:1003).

	NAZIV	OTPIS U %
1	ABSINTHII HERBA	5
2	ACETONUM	10
3	ACETYLCYSTEINUM	5
4	ACIDUM ACETICUM GLACIALE	4
5	ACIDUM ACETYLSALICYLICUM	5
6	ACIDUM ASCORBICUM	5
7	ACIDUM BENZOICUM	5
8	ACIDUM BORICUM	5
9	ACIDUM CITRICUM ANHYDRICUM	5
10	ACIDUM CITRICUM MONOHYDRICUM	5
11	ACIDUM HYDROCHLORICUM CONCENTRATUM	6
12	ACIDUM LACTICUM	5
13*	ACIDUM OXALICUM	5
14	ACIDUM PHOSPHORICUM CONCENTRATUM	5
15	ACIDUM SALICYLICUM	5
16	ACIDUM SORBICUM	5
17	ACIDUM STEARICUM	5
18	ACIDUM TARTARICUM	5
19	ADEPS LANAE	6
20	ADEPS SOLIDUS (npr. tip Witepsol H-15 i Witepsol W-35)	4
21	AETHER	10
22	ALCOHOL CETYLICUS	5
23	ALCOHOL CETYLICUS ET STEARYLICUS	5
24	ALCOHOL CETYLICUS ET STEARYLICUS EMULSIFICANS A	5
25	ALCOHOL CETYLICUS ET STEARYLICUS EMULSIFICANS B	5
26	ALCOHOL ISOPROPYLICUS	10
27	ALCOHOLES ADIPIS LANAE	4
28	ALLANTOINUM	5
29	ALOE CAPENSIS	5
30	ALOES EXTRACTUM SICCCUM NORMATUM	10
31	ALTHAEAE FOLIUM	5
32	ALTHAEAE RADIX	5
33	ALUMEN	5



	NAZIV	OTPIŠ U %
34	ALUMINII CHLORIDUM HEXAHYDRICUM	5
35	AMILORIDI HYDROCHLORIDUM	5
36	AMMONIAE SOLUTIO CONCENTRATA	6
37	AMMONII CHLORIDUM	5
38	AMMONII HYDROGENOCARBONAS	5
39	AMYGDALAE OLEUM RAFFINATUM	5
40	AMYLUM PREGELIFICATUM	5
41	ANGELICAE RADIX	5
42	ANISI AETHEROLEUM	6
43	ANISI FRUCTUS	5
44	AQUA PURIFICATA	4
45*	ARGENTI NITRAS BACILLI	5
46*	ARGENTUM DIACETYLOTANNICUM	5
47	ARGININI HYDROCHLORIDUM	5
48	ARNICAE FLOS	5
49	ARNICAE TINCTURA	6
50	ATROPINI SULFAS	5
51	AURANTII DULCIS AETHEROLEUM	6
52*	AURANTII DULCIS PERICARPIUM	5
53*	AVOCADO OLEUM	5
54	BALSAMUM PERUVIANUM	10
55*	BARBITONNATRIUM	5
56*	PODLOGE ZA IZRADBU POMASTI/MASTI I KREMA (npr. BELOBAZA, LEKOBAZA, BOROVA KREMA)	6
57	BENTONITUM	5
58*	BENZALDEHYDCYANHYDRINUM	6
59	BENZALKONII CHLORIDI SOLUTIO	5
60	BENZALKONII CHLORIDUM	5
61	BENZOCAINUM	5
62*	BENZOCAINUM MICRON.	5
63	BENZOE TONKINENSIS	5
64	BENZOIS TONKINENSIS TINCTURA	6
65	BENZYLIS BENZOAS	6
66	BETULAE FOLIUM	5
67	BISMUTHI SUBCARBONAS	5
68	BISMUTHI SUBGALLAS	5
69	BISMUTHI SUBNITRAS PONDEROSUM	5
70	BORAX	5
71*	CACAO OLEUM	4



NAZIV	OTPIS U %	
72*	CALAMI RHIZOMA	5
73	CALCII CARBONAS	5
74	CALCII CHLORIDUM DIHYDRICUM	5
75	CALCII CHLORIDUM HEXAHYDRICUM	5
76	CALCII PANTOTHENAS	5
77*	CALENDULAE EXTRACTUM FLUIDUM	6
78	CALENDULAE FLOS	5
79	CAMPHORA RACEMICA	10
80*	CAMPHORAE SOLUTIO AETHANOLICA (Ph. Jug. IV)	6
81	CAPSICI FRUCTUS (PULVIS)	5
82	CAPSICI TINCTURA NORMATA	6
83	CARBOMERA	4
84	CARMELLOSUM NATRICUM	5
85	CARVI AETHEROLEUM	6
86	CARVI FRUCTUS	5
87	CARYOPHYLLI FLORIS AETHEROLEUM	6
88	CARYOPHYLLI FLOS	5
89	CELLULOSUM MICROCRISTALLINUM	5
90	CENTAURII HERBA	5
91	CERA ALBA	4
92	CERA FLAVA	4
93	CETYLI PALMITAS	5
94	CHININI HYDROCHLORIDUM	5
95	CHLORALI HYDRAS	5
96	CHLORAMPHENICOLUM	5
97	CHLORHEXIDINI DIGLUCONATIS SOLUTIO	4
98*	CHLOROFORMIUM	10
99	CHOLECALCIFEROLI PULVIS	5
100	CHOLESTEROLUM	5
101	CINNAMOMI CORTEX (PULVIS)	5
102	CINNAMOMI ZEYLANICI FOLII/CORTICIS AETHEROLEUM	6
103	CLINDAMYCINI HYDROCHLORIDUM	5
104	CLOTRIMAZOLUM	5
105	COCAINI HYDROCHLORIDUM	5
106	CODEINI PHOSPHAS HEMIHYDRICUS	5
107	CODEINI PHOSPHAS SESQUIHYDRICUS	5
108	COFFEINUM	5
109*	COLLODIUM (4 PER CENTUM)	10
110	COPOVIDONUM	5



	NAZIV	OTPIŠ U %
111	CRATAEGI FOLIUM CUM FLORE	5
112*	CREMOPHOR RH 40	5
113	CROSPVIDONUM	5
114*	CYNOSBATI FRUCTUS	5
115	DECYLIS OLEAS	5
116	DEXAMETHASONUM	5
117	DEXPANTHENOLUM	10
118	DIKALII PHOSPHAS	5
119	DIMETICONUM	5
120	DINATRII EDETAS	5
121	DINATRII PHOSPHAS DIHYDRICUS	5
122	ECHINACEAE PALLIDAE/PURPUREAE RADIX	3
123	EPHEDRINI HYDROCHLORIDUM	5
124	EQUISETI HERBA	5
125	ETHACRIDINI LACTAS MONOHYDRICUS	5
126*	ETHANOLUM (70 PER CENTUM)	6
127	ETHANOLUM (90 PER CENTUM)	6
128*	ETHANOLUM (96 PER CENTUM)	6
129	ETHINYLESTRADIOLUM	5
130	EUCALYPTI AETHEROLEUM	6
131*	EXTRACTUM GLYCOLICUM ARNICA MONTANA	4
132*	EXTRACTUM GLYCOLICUM MATRICARIA	4
133*	EXTRACTUM HAMAMELIDIS FLUIDUM	6
134	FLUORECCEINUM NATRICUM	4
135*	FOENICULI AETHEROLEUM	6
136	FOENICULI AMARI/DULCIS FRUCTUS	5
137	FOENICULI AMARI FRUCTUS AETHEROLEUM	6
138	FORMALDEHYDI SOLUTIO (35 PER CENTUM)	5
139	FRANGULAE CORTEX	5
140	FRANGULAE CORTICIS EXTRACTUM SICCCUM NORMATUM	10
141	FUCUS VEL ASCOPHYLLUM	5
142*	GALEGAE HERBA	5
143	GELATINA (FOLII)	3
144	GELATINA (PULVIS)	5
145*	GENTIANA VIOLET	5
146	GENTIANAE RADIX	5
147	GLUCOSUM MONOHYDRICUM	5
148	GLYCEROLI MONOSTEARAS 40-55	6
149	GLYCEROLUM	6



NAZIV	OTPIS U %
150 HEPARINUM NATRICUM	5
151* HERNIARIAE HERBA	5
152 HEXETIDINUM	6
153 HOMATROPINI HYDROBROMIDUM	5
154 HYDROCORTISONI ACETAS	5
155 HYDROGENII PEROXIDUM 30 PER CENTUM	4
156 HYDROXYETHYLCELLULOSUM	5
157 HYOSCINI HYDROBROMIDUM	5
158 HYPERICI HERBA	5
159* HYPERICI OLEUM	5
160 ICHTHAMMOLUM	10
161* IODI SOLUTIO AETHANOLICA (Ph. Jug. IV)	6
162 METRONIDAZOLUM	5
163 MILLEFOLII HERBA	5
164 MINOXIDILUM	5
165 MORPHINI HYDROCHLORIDUM	5
166* MYGLIOL 812	10
167 MYRRHA	5
168 MYRRHAE TINCTURA	6
169 MYRTILLI FRUCTUS SICCUS	5
170 NAPHAZOLINI HYDROCHLORIDUM	5
171 NAPHAZOLINI NITRAS	5
172 NATRII ACETAS TRIHYDRICUS	5
173 NATRII BENZOAS	5
174 NATRII BROMIDUM	5
175 NATRII CALCII EDETAS	5
176 NATRII CARBONAS ANHYDRICUS	5
177 NATRII CHLORIDUM	5
178 NATRII CITRAS	5
179 NATRII DIHYDROGENOPHOSPHAS DIHYDRICUS	5
180 NATRII HYDROGENOCARBONAS	5
181 NATRII HYDROXIDUM	5
182* NATRII HYPOCHLORIT (3 PER CENTUM)	10
183 NATRII IODIDUM	5
184 NATRII STEARAS	5
185 NATRII SULFAS ANHYDRICUS	5
186 NATRII SULFAS DECAHYDRICUS	5
187 NATRII THIOSULFAS	5
188 OLIVAE OLEUM RAFFINATUM/VIRGINALE	5



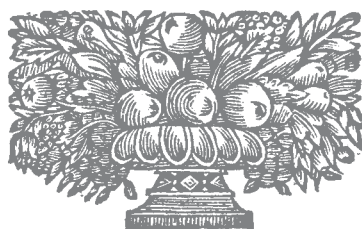
	NAZIV	OTPIŠ U %
189	ONONIDIS RADIX	5
190	OPII TINCTURA NORMATA	6
191	OPIUM CRUDUM	5
192	PAPAVERINI HYDROCHLORIDUM	5
193	PARACETAMOLUM	5
194	PARAFFINUM LIQUIDUM	6
195	PARAFFINUM SOLIDUM	6
196*	PARAFFINUM SOLIDUM (HISTOLOŠKI)	4
197	PEPSINI PULVIS	5
198*	PETROSELINI RADIX	5
199*	PHASEOLI PERICARPUM	5
200	PHENOBARBITALUM NATRICUM	5
201	PHENOLUM	10
202	PILOCARPINI HYDROCHLORIDUM	5
203	PINI PUMILIONIS AETHEROLEUM	6
204	PLANTAGINIS LANCEOLATAE FOLIUM	5
205*	PLIVASEPT SOLUTIO	4
206*	PODOPHILINUM RESINA	10
207	POLYSORBATUM 20/40/60/80	6
208	POVIDONUM	5
209	PRIMULAE RADIX	5
210	PROCAINI HYDROCHLORIDUM	5
211	PROPYLENGLYCOLUM	6
212	PROPYLIS PARAHYDROXYBENZOAS	5
213	PROPYPHENAZONUM	5
214*	PULMONARIAE HERBA	5
215	PULVIS CONSERVANS	5
216	RESORCINOLUM	5
217*	RETINOLUM PALMITATUM	6
218	RHEI RADIX	5
219	RICINI OLEUM RAFFINATUM/VIRGINALE	5
220	ROSMARINI AETHEROLEUM	6
221	ROSMARINI FOLIUM	5
222*	RUBI FRUTICOSI FOLIUM	3
223	SACCHARUM	5
224	SALICIS CORTEX	5
225*	SALVIAE EXTRACTUM SICCOM	10
226	SALVIAE OFFICINALIS FOLIUM	5
227	SALVIAE SCLAREAE AETHEROLEUM	6



NAZIV	OTPIS U %
228 SALVIAE TINCTURA	6
229 SAMBUCI FLOS	5
... SCOPOLAMINI HYDROBROMIDUM, vidjeti: HYOSCINI HYDROBROMIDUM	
230 SENNAE FOLIUM	5
231* SENNAE FOLIUM (PULVIS)	5
232 SENNAE FRUCTUS ACUTIFOLIAE/ANGUSTIFOLIAE	5
233 SENNAE FOLII EXTRACTUM SICCCUM NORMATUM	5
234 SILICA COLLOIDALIS ANHYDRICA	5
235 SOLIDAGINIS HERBA	5
236 SORBITOLUM	5
237 SULFACETAMIDUM NATRICUM	5
238 SULFADIAZINUM	5
249 SULFUR AD USUM EXTERNUM	5
240* TAGAT S	10
241 TALCUM	5
242 TANNINUM	5
243* TARAXACI RADIX	5
244 TEREBINTHINI AETHEROLEUM AB PINUM PINASTRUM	6
245 TETRACAINI HYDROCHLORIDUM	5
246 THEOPHYLLINUM	5
247* THYMI EXTRACTUM FLUIDUM	6
248 THYMI HERBA	5
249* THYMI TINCTURA	6
250 THYMOLUM	6
251 TILIAE FLOS	5
252 TIMOLOLI MALEAS	5
253* TIOVEIL	10
254 TITANII DIOXIDUM	5
255 α -TOCOPHERYLIS ACETAS (vrste: int-rac- α i RRR- α)	5
256 α -TOCOPHERYLIS ACETATIS PULVIS	10
257 TORMENTILLAE RHIZOMA	5
258 TORMENTILLAE TINCTURA	6
259 TRIGONELLAE FOENUGRAECI SEMEN	5
260 TROLAMINUM	4
261* UNGUENTUM EMOLLIENS	6
262 UREUM	4
263 URTICAE FOLIUM	5
264* VACCINIUM MACROCARPI FRUCTUS	5
265 VALERIANAE EXTRACTUM (AQUOSUM/HYDROALCOHOLICUM) SICCCUM	5



	NAZIV	OTPIS U %
266	VALERIANAE RADIX	5
267	VANILLINUM	5
268	VASELINUM ALBUM	6
269	VASELINUM FLAVUM	6
270	VERBENAE RADIX	5
271	VISCI ALBI FOLIUM	5
272	VITAMINUM A	6
273	VITAMINUM AD	6
274	XYLOSUM	4
275	ZINCI OXIDUM	5
276	ZINCI STEARAS	5
277	ZINCI SULFAS HEXAHYDRICUS/HEPTAHYDRICUS/MONOHYDRICUS	5





PHARMACY
THE GREAT PHARMACY OF THE UNIVERSITY OF
MICHIGAN, ANN ARBOR, MICHIGAN, U.S.A.
ESTABLISHED IN 1817

Inspekcijski nadzor u ljekarnama



Ljekarne, prema definiciji svoje djelatnosti, spadaju u zdravstvenu djelatnost, te su sukladno *Zakonu o zdravstvenoj zaštiti* (NN 150/08) u nadležnosti zdravstvene inspekcije Ministarstva zdravstva. Međutim, u svojem poslovanju, prema *Zakonu o ljekarništvu* (NN 121/03, 35/08, 117/08), ljekarne ne opskrbljuju bolesnike/korisnike samo lijekovima na recept i medicinskim proizvodima nego one osiguravaju opskrbu homeopatskim proizvodima, dječjom hranom, dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za zaštitu zdravlja, te u tom dijelu ulaze u sustav poreza na dodanu vrijednost.

Ljekarna je zbog svojih dvojakih značajki pod nadzorom mnogih inspekcijskih službi, od zdravstvenih do poreznih, koje imaju pravo utvrditi njezino zakonito i pravilno poslovanje, a u slučaju utvrđivanja nezakonitih radnji u ljekarni, poduzeti potrebne mjere.

Koje sve inspekcijske službe mogu provesti nadzor u ljekarni i koje su njihove ovlasti, navest ćemo redom kako slijedi.

ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA

Zdravstvenoinspekcijski nadzor nad primjenom i izvršavanjem zakona, drugih propisa i općih akata u djelatnosti zdravstva, kao i nadzor nad stručnim radom zdravstvenih ustanova, trgovačkih društava koja obavljaju zdravstvenu djelatnost, te nadzor nad privatnim zdravstvenim radnicima obavlja zdravstvena inspekcija.

Inspektor u provedbi inspekcijskog nadzora pregledava poslovne prostorije, objekte, uređaje i opremu, te dokumentaciju i akte zdravstvene ustanove, trgovačkog društva, odnosno privatnoga zdravstvenog radnika. Inspektor tijekom inspekcijskog nadzora, zbog mogućeg prikrivanja dokaza, ima pravo privremeno izuzeti predmete i izvornu dokumentaciju, uz potvrdu.

Pri obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor je obavezan postupati tako da ne ugrozi čuvanje državne, vojne ili službene, odnosno profesionalne/stručne tajne.

U poslove zdravstvene inspekcije spada osobito:

1. praćenje i proučavanje obavljanja zdravstvene djelatnosti i poduzimanje mjere za njezino kvalitetno obavljanje,
2. nadzor nad zakonitošću rada zdravstvenih ustanova, trgovačkih društava i zdravstvenih radnika u obavljanju zdravstvene djelatnosti, i
3. razmatranje podnesaka pravnih i fizičkih osoba koji se odnose na nadzor, te pisano obavještanje podnositelja o poduzetim radnjama i mjerama.



U obavljanju inspekcijskih poslova inspektor u ljekarni osobito nadzire:

- način vođenja i uporabe odgovarajuće medicinske dokumentacije i evidencije
- organizaciju i obavljanje pripravničkoga staža i specijalističkoga staža zdravstvenih radnika
- druga pitanja bitna za utvrđivanje i ocjenjivanje kvalitete rada i način ostvarivanja zdravstvene zaštite.

U obavljanju inspekcijskih poslova inspektor ima pravo i obvezu:

1. privremeno zabraniti rad radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka,
2. zabraniti provedbu mjera i radnji koje su protivne zakonu ili drugom propisu,
3. zabraniti rad zdravstvenoj ustanovi, trgovačkom društvu i privatnomu zdravstvenom radniku koji više ne ispunjava uvjete u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme,
4. zabraniti samostalan rad zdravstvenom radniku koji nema odobrenje za samostalan rad,
5. zabraniti rad zdravstvenoj ustanovi, trgovačkom društvu i zdravstvenom radniku koji ne osigurava kvalitetu i sadržaj zdravstvenih usluga,
6. predložiti nadležnoj komori provedbu postupka radi utvrđivanja potrebe dodatnoga stručnog usavršavanja zdravstvenog radnika, odnosno potrebe ponavljanja provjere stručne osposobljenosti,
7. zabraniti rad i predložiti komori oduzimanje odobrenja za samostalan rad zdravstvenom radniku,
8. zabraniti obavljanje zdravstvene djelatnosti ako se ona obavlja bez propisanog odobrenja,
9. uputiti zdravstvenog radnika, odnosno zdravstvenog suradnika na pregled radi ocjene zdravstvene sposobnosti u slučaju sumnje na gubitak zdravstvene sposobnosti za obavljanje zdravstvene djelatnosti i
10. narediti poduzimanje drugih mjera za koje je ovlašten *Zakonom o zdravstvenoj zaštiti* (NN 150/08) i drugim propisom.

Ako utvrđeni nedostaci ne budu otklonjeni u određenom roku, inspektor će zabraniti obavljanje zdravstvene djelatnosti zdravstvenoj ustanovi, dijelu zdravstvene ustanove, trgovačkom društvu koje obavlja zdravstvenu djelatnost, odnosno privatnomu zdravstvenom radniku.

Ako inspektor pri obavljanju inspekcijskog nadzora uoči nepravilnosti, odnosno povredu ili povredu propisa, a nije ovlašten izravno postupati, obavezan je izvijestiti nadležno tijelo državne uprave o uočenim nepravilnostima, odnosno o povredama propisa te tražiti pokretanje postupka i poduzimanje propisanih mjera.

O obavljenu inspekcijskom nadzoru inspektor je obavezan sastaviti zapisnik. Primjerak zapisnika inspektor uručuje ravnatelju zdravstvene ustanove, upravi ili osobi ovlaštenoj za vođenje poslova trgovačkoga društva te zdravstvenom radniku nad čijim je stručnim radom obavljen nadzor.

Inspektor može pri obavljanju inspekcijskih poslova izdati i usmeno rješenje za izvršenje određenih mjera osiguranja, i to:

- kada opasnost za zdravlje ili život ljudi zahtijeva da se određena mjera osiguranja poduzme odmah, bez odgađanja



- kada postoji opasnost od prikrivanja, zamjene ili uništenja dokaza ako se mjera osiguranja ne poduzme odmah.

Farmaceutski inspektor može narediti izvršenje usmenog rješenja odmah. Usmeno se rješenje mora unijeti u zapisnik o obavljenom nadzoru. Protiv rješenja koje donosi inspektor nije dopuštena žalba, nego se protiv tog rješenja može pokrenuti upravni spor.

Ako inspektor osnovano posumnja da je povredom propisa učinjen prekršaj ili kazneno djelo, uz rješenje, za čije je donošenje ovlašten, obavezan je bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka nadzora, s utvrđenim činjenicama odlučnima za poduzimanje mjera, podnijeti optužni prijedlog radi pokretanja prekršajnog postupka, odnosno prijavu za pokretanje postupka zbog kaznena djela.

U dijelu nadzora zdravstvene inspekcije sudjeluje i farmaceutska inspekcija Ministarstva zdravstva jer ta inspekcija ima ovlast za posebnu provjeru kakvoće gotovih lijekova i galenskih pripravaka iz prometa u ljekarni. Farmaceutski inspektor ima službenu iskaznicu kojom dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti. Pravne i fizičke osobe obvezne su farmaceutskom inspektoru omogućiti obavljanje nadzora i staviti na raspolaganje potrebnu količinu uzoraka lijeka za provjeru kakvoće te pružiti potrebne podatke i obavijesti. U tom slučaju *Agencija za lijekove i medicinske proizvode* obavlja provjeru kakvoće uzoraka lijeka.

NADZOR HRVATSKOG ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Ovlaštene osobe *Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje*, kontrolori, imaju pravo nadzora nad poslovanjem ugovornih subjekata Zavoda u skladu s preuzetim obvezama na osnovi sklopljenog ugovora o provedbi zdravstvene zaštite iz obveznoga zdravstvenog osiguranja, zakonskih i podzakonskih propisa, te međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Takav se nadzor provodi nad zdravstvenim ustanovama i zdravstvenim radnicima privatne prakse koji sa Zavodom imaju sklopljen ugovor o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznoga zdravstvenog osiguranja.

Nadzorni poslovi mogu biti redovni (planirani) i izvanredni. Redovni nadzorni poslovi planiraju se planom i programom rada za kalendarsku godinu, a izvanredni nadzorni poslovi obavljaju se prema nalogu ravnatelja Zavoda, zamjenika ravnatelja, pomoćnika ravnatelja, odnosno rukovoditelja područnog ureda Zavoda.

Nadzor podrazumijeva neposredni uvid u poslovanje nadziranog subjekta Zavoda, koji obuhvaća pregled dokumentacije, prostora, opreme i radnika, te načina rada. Radi dokazivanja identiteta kontrolora Zavoda i ovlasti za obavljanje nadzora u skladu s odredbama Pravilnika kontrolorima se izdaje posebna iskaznica.

Nadzor nad poslovanjem ugovornih subjekata i ustrojstvenih jedinica Zavoda obuhvaća nadzor poslovanja u tekućoj kalendarskoj godini, a po potrebi može obuhvaćati i prethodno razdoblje u skladu s nalogom ravnatelja Zavoda ili osobe koju je on ovlastio.



Kontrolori Zavoda u svojim ovlastima obuhvaćaju kontrolu postupanja ugovornih subjekata Zavoda u skladu s međunarodnim ugovorima, zakonskim i podzakonskim propisima, te općim aktima Zavoda u vezi s pružanjem ugovorene zdravstvene zaštite osiguranim osobama Zavoda, te kontrolu točnosti podataka koje ugovorni subjekti dostavljaju Zavodu i evidentiraju u svojim knjigovodstvenim i drugim evidencijama, a koji su značajni za ugovorne odnose sa Zavodom. Kontrolori Zavoda također imaju pravo pregleda i provjere pravne, financijske, medicinske i druge dokumentacije, kao i neposrednog uvida u način rada ugovornog subjekta.

Kontrolori Zavoda obvezni su odmah na mjestu nadzora načiniti zapisnik o provedenim radnjama i utvrđenome činjeničnom stanju. Ako se tijekom provedbe nadzora pokaže potreba za hitnim poduzimanjem mjera, kontrolor Zavoda daje usmeni nalog za otklanjanje uočenih nepravilnosti, što se obvezno evidentira u zapisniku.

Nakon obavljenog nadzora kontrolori Zavoda obvezni su u roku od 8 do 15 dana od dana provedenog nadzora, ovisno o veličini nadziranog subjekta, sastaviti izvješće o provedenom nadzoru, prikupljenim dokazima i utvrđenom činjeničnom stanju, sa zaključcima i prijedlozima mjera za daljnje postupanje. Takvo se izvješće dostavlja nadziranom subjektu odmah, a najkasnije u roku od 3 dana, uz obveznu uputu komu i u kojem roku nadzirani subjekt može uložiti prigovor na izvješće.

STRUČNI NADZOR HRVATSKE LJEKARNIČKE KOMORE

Sukladno *Zakonu o ljekarništvu* (NN 121/03, 35/08, 117/08) u javnu ovlast Komore spada provedba izvanrednog i redovnog stručnog nadzora u ljekarničkoj djelatnosti. Provoditelji stručnog nadzora imenuje *Vijeće Hrvatske ljekarničke komore* na prijedlog *Povjerenstva za stručni nadzor* (u nastavku teksta: Povjerenstvo) u ljekarništvu.

Provoditelji su stručnog nadzora magistri farmacije, specijalisti grane specijalizacije s područja farmacije s najmanje 5 godina radnog iskustva, ili magistri farmacije s najmanje 5 godina radnog iskustva. Svi provoditelji stručnog nadzora moraju imati Odobrenje za samostalni rad.

Povjerenstvo pisanim nalogom pokreće postupak stručnog nadzora. U slučaju hitnosti, postupak se provedbe izvanrednoga stručnog nadzora pokreće bez pisanog naloga, a na temelju usmenog naloga predsjednika Povjerenstva za stručni nadzor. U tom slučaju pisani se nalog mora izdati u roku od 48 sati od izdanoga usmenog naloga.

Ako je riječ o redovitome stručnom nadzoru, pisana najava o stručnom nadzoru, nalog za stručni nadzor i upitnik za stručni nadzor dostavljaju se ravnatelju ustanove, voditelju ljekarne, odnosno laboratorija, magistru farmacije nad čijim će se radom provesti stručni nadzor, vlasniku privatne ljekarne ili nosiocu zakupa najkasnije osam dana prije provedbe stručnog nadzora.

Stručni nadzor obuhvaća:¹

- organizaciju rada u ljekarni, ljekarničkoj ustanovi, ljekarničkom depou, galenskom laboratoriju, laboratoriju za provjeru kakvoće galenskih pripravaka i identifikaciju ljekovitih tvari

¹ Vidjeti također priručnik (ISBN: 353-95269-1-4): *Stručni nadzor nad radom ljekarni i magistara farmacije* (ur. S. Jager, K. Vugrinčić Tomičić, A. Malović), HLJK, Zagreb, 2006.



- način poslovanja u ljekarni, ljekarničkoj ustanovi, ljekarničkom depou, galenskom laboratoriju, laboratoriju za provjeru kakvoće galenskih pripravaka i identifikaciju ljekovitih tvari
- stručne kvalifikacije voditelja ljekarne i magistara farmacije koji rade u ljekarni, odnosno u laboratoriju ili laboratorijima
- opis poslova, prava i obveza, te odgovornosti voditelja ljekarne i magistra farmacije koji je zaposlen u ljekarni, odnosno u laboratoriju
- stručni rad magistara farmacije
- trajno usavršavanje magistara farmacije
- vođenje službenih knjiga (evidencije u ljekarnama, ljekarničkim depoima, galenskim laboratorijima i laboratorijima za provjeru kakvoće galenskih pripravaka)
- način čuvanja lijekova i medicinskih proizvoda
- zradbu, označivanje i kontrolu kakvoće/kvalitete galenskih pripravaka, te izradbu i označivanje magistralnih pripravaka
- ostale vrste stručnog nadzora prema potrebi.

Provoditelj stručnog nadzora vodi zapisnik.¹

Ravnatelj ljekarničke ustanove, voditelj ljekarne, odnosno laboratorija, magistar farmacije nad čijim se radom provodi stručni nadzor ima pravo uvida u zapisnik i pravo prigovora koji se unosi u zapisnik.

Zapisnik potpisuju provoditelj stručnog nadzora i sve osobe koje su prisustvovala provedbi stručnog nadzora, a zapisnik im se mora dostaviti u roku tri dana od provedenoga stručnog nadzora.

Ako ravnatelj ljekarničke ustanove, voditelj ljekarne, odnosno laboratorija i magistar farmacije nad čijim se radom provodi stručni nadzor odbije omogućiti obavljanje nadzora, provoditelj će stručnog nadzora o tome sastaviti zapisnik i na temelju kojeg će Povjerenstvo zatražiti inspekcijski nadzor od ministarstva ovlaštenog za zdravstvo.

Na temelju zapisnika o stručnom nadzoru Povjerenstvo donosi rješenje o mjerama za uklanjanje utvrđenih stručnih nedostataka s rokom izvršenja mjera. Protiv rješenja ravnatelj ljekarničke ustanove, voditelj ljekarne, laboratorija, odnosno magistar farmacije nad čijim je radom proveden stručni nadzor ima pravo prigovora Vijeću Komore u roku od 15 dana nakon primitka rješenja.

Prigovor ne odgađa izvršenje rješenja. Vijeće Komore mora donijeti odluku o prigovoru u roku od 30 dana. Odluka o prigovoru je konačna. Protiv konačne odluke može se pokrenuti upravni spor.

Provoditelj stručnog nadzora može obaviti kontrolu otklanjanja utvrđenih nedostataka za koje je određen rok u rješenju. Ako utvrdi da nedostaci nisu otklonjeni, provoditelj stručnog nadzora obavezan je podnijeti prijavu mjerodavnom tijelu Komore.

U slučaju nalaza bitnih nedostataka u stručnom radu ljekarne, ljekarničke ustanove, ljekarničkog depoa, galenskog laboratorija, laboratorija za provjeru kakvoće galenskih pripravaka i identifikaciju ljekovitih tvari, odnosno magistra farmacije nad čijim se radom provodi stručni nadzor, a čije otklanjanje zahtijeva hitnost, provoditelj stručnog nadzora usmeno će narediti izvršenje potrebnih mjera za otklanjanje utvrđenih stručnih nedostataka. Usmeno se rješenje mora unijeti u zapisnik o obavljenom nadzoru.

Povjerenstvo je dužno izdati pisani otpravak rješenja u roku od osam dana od dana upisa izrečene mjere u zapisniku o obavljenome nadzoru.

Ako se pri obavljanju stručnog nadzora utvrde nedostaci iz djelokruga rada tijela Komore, provoditelj stručnog nadzora dužan je podnijeti ovlaštenom tijelu Komore prijavu radi pokretanja postupka.

Ako se pri obavljanju stručnog nadzora utvrde nedostaci iz djelokruga zdravstvene inspekcije ministarstva ovlaštenog za zdravstvo, provoditelj stručnog nadzora dužan je o tome odmah obavijestiti zdravstvenu inspekciju.

SANITARNI NADZOR U LJEKARNAMA

Poslove sanitarne inspekcije obavlja Uprava za sanitarnu inspekciju ministarstva nadležnog za zdravstvo.

Sanitarna inspekcija obavlja poslove inspeksijskoga nadzora nad provedbom zakona i drugih propisa kojima se utvrđuje zaštita zdravlja ljudi, i to na području:

- sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti
- proizvodnje i stavljanja na tržište hrane, uključujući i genetički modificiranu hranu i novu hranu te genetički modificirane organizme
- proizvodnje i stavljanja na tržište predmeta opće uporabe
- proizvodnje, stavljanja na tržište i uporabe opasnih kemikalija
- stavljanja na tržište i uporabe biocidnih pripravaka (tvari namijenjenih ubijanju živih organizama; vidjeti također: *Zakon o kemikalijama*, NN 150/05)
- zaštite od buke i
- zaštite od ionizirajućeg² i neionizirajućeg zračenja.

Inspeksijski nadzor, uz ostale nadležnosti, nadležan je i u djelatnosti zdravstva. Sanitarna inspekcija poslove nadzora obavlja radi zaštite javnozdravstvenog interesa. Javnozdravstveni interes ostvaruje se provedbom mjera i postupaka koji su usmjereni na zaštitu zdravlja populacije određenoga područja ili cijele države.

Sanitarna inspekcija na području sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti nadzire provedbu zakona i drugih propisa kojima se uređuje provedba općih i posebnih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

Sanitarna inspekcija na području proizvodnje i stavljanja hrane na tržište nadzire provedbu zakona i drugih propisa kojima se uređuju zdravstvena ispravnost hrane u proizvodnji i na tržištu, uvjeti higijene hrane, objekata koji se upotrebljavaju u proizvodnji i stavljanju hrane na tržište, zdravstveni i drugi uvjeti osoba koje na svojim radnim mjestima u proizvodnji i stavljanju na tržište dolaze u neposredan dodir s hranom te obavljanje i drugih poslova kada je to određeno posebnim propisom.

² Također *ionizantno* zračenje – zračenje (elektromagnetski valovi i brze čestice) koje u međudjelovanju s tvarima uzrokuje izravnu i posrednu ionizaciju te tvari; u nuklearnoj medicini obuhvaća alfa-zračenje, beta-zračenje, gama-zračenje i rentgensko zračenje.



Sanitarna inspekcija na području proizvodnje i stavljanja na tržište predmeta opće uporabe nadzire provedbu zakona i drugih propisa kojima se uređuju: zdravstvena ispravnost i sigurnost predmeta opće uporabe u proizvodnji i na tržištu, sanitarno-tehnički i higijenski uvjeti objekata, prostorija, postrojenja, uređaja, pribora i opreme koja se rabi u proizvodnji i stavljanju na tržište predmeta opće uporabe, zdravstveni i drugi uvjeti osoba koje na svojim radnim mjestima u proizvodnji i stavljanju na tržište dolaze u neposredan dodir s predmetima opće uporabe, te obavljanje i drugih poslova kada je to određeno posebnim propisima.

Sanitarna inspekcija na području obavljanja proizvodnje, stavljanja na tržište i uporabe opasnih kemikalija³ nadzire provedbu zakona i drugih propisa kojima se uređuju proizvodnja, stavljanje na tržište i uporaba opasnih kemikalija, provjera kakvoće opasnih kemikalija, način vođenja dokumentacije, ispunjavanje uvjeta glede prostora, radnika i opreme, obavljanje i drugih poslova kada je to određeno posebnim propisima.

U obavljanju inspekcijskog nadzora sanitarni je inspektor ovlašten pregledati sve radne i pomoćne prostorije i prostore, dokumentaciju, propisane evidencije, opremu, osobe, predmete rada i poslovanja koji su podvrgnuti sanitarnom nadzoru, uzimati izjave odgovornih osoba i iskaze svjedoka, obavljati uzorkovanja, a po potrebi koristiti se i uslugama istaknutih stručnjaka i pravnih osoba.

Sanitarni inspektor obavlja inspekcijski nadzor bez prethodne najave, ali je prije početka obavljanja nadzora obavezan o svojoj nazočnosti obavijestiti odgovornu osobu nadzirane pravne osobe i fizičku osobu, ako je dostupna.

Sanitarni je inspektor ovlašten u postupku nadzora zatražiti i pregledati isprave na temelju kojih utvrđuje identitet osobe (osobna iskaznica, putovnica i slično), a osobe koje podliježu nadzoru obvezne su na zahtjev sanitarnog inspektora dati mu takvu ispravu.

Ako je u postupku inspekcijskog nadzora potrebno utvrditi odgovaraju li nadzirani proizvodi uvjetima propisanim zakonom ili drugim propisom, inspektor uzima uzorke u proizvodnji i na tržištu, te ih zapečaćene i propisno označene dostavlja ovlaštenoj pravnoj osobi na ispitivanje. Pravne i fizičke osobe obvezne su besplatno staviti na raspolaganje potrebne količine proizvoda za ispitivanje ispravnosti. Sredstva za provedbu analiza osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske.

Ako sanitarni inspektor u obavljanju inspekcijskoga nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis, obavezan je rješenjem narediti otklanjanje utvrđene nepravilnosti određujući rok u kojem se nepravilnost mora otkloniti, ako je to moguće postići uz redovito obavljanje djelatnosti.

U provedbi inspekcijskoga nadzora inspektor je ovlašten nadziranoj pravnoj ili fizičkoj osobi, dok ne otkloni utvrđene nedostatke, usmenim rješenjem privremeno zabraniti uporabu radnih i pomoćnih prostorija, odnosno prostora, postrojenja, uređaja, pribora i opreme za obavljanje djelatnosti, kao i rad osoba u slučajevima: kada postoji opasnost ili sumnja na opasnost za zdravlje ili život ljudi, sumnja na opasnost od prikrivanja, zamjene ili uništenja dokaza, nepoštovanja higijenskih pravila u svim radnim i pomoćnim prostorijama građevina, uključujući uređaje, opremu, pribor i zaposleno osoblje koji dovode do neposrednog ugrožavanja zdravstvene ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe, i tako redom.

³ Nadzor nad provedbom *Zakona o kemikalijama* (NN 150/05) i propisa donesenih na temelju toga zakona obavljaju sanitarni inspektori ministarstva i sanitarni inspektori Ureda državne uprave u županijama i Gradskom uredu Grada Zagreba sukladno nadležnostima određenima *Zakonom o sanitarnoj inspekciji* (NN 113/08).

NADZOR NAD PRIMJENOM PROPISA O RADU I ZAŠTITI NA RADU

Upravni nadzor nad primjenom *Zakona o radu* (NN 149/09) i na temelju njega donesenih propisa, te drugih zakona i propisa koji uređuju odnose između poslodavca i radnika obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove rada, ako zakonom nije drugačije određeno.

Državni inspektorat provodi nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa koji uređuju odnose između poslodavca i radnika na području radnih odnosa i zaštite na radu.

Inspekcija osobito:

- osigurava primjenu propisa koji se odnose na uvjete rada i na zaštitu zaposlenika prigodom obavljanja njihovih poslova, kao što su odredbe o radnom vremenu, o plaćama, o sigurnosti, o zdravlju, o zapošljavanju i radu djece i mladeži, žena, trudnica i porodilja te invalida na obvezu poslodavaca da zaposlenike prijavljuju tijelima mirovinsko-invalidskoga i zdravstvenoga osiguranja i tako redom
- obavještava i savjetuje poslodavce i zaposlenike o najučinkovitijoj provedbi zakonskih i drugih odredaba, ako to smatra korisnim ili potrebnim nakon obavljenoga nadzora
- izvješćuje ministra nadležnog za rad o slabostima i zlouporabama koje nisu posebno uređene zakonom, odnosno podzakonskim aktom.

Inspektor je dužan razmotriti zahtjev u svezi s ostvarivanjem zaštite na radu, te prava i obveza iz radnoga odnosa koji mu podnese poslodavac, zaposlenik, zaposleničko vijeće, sindikat, udruga poslodavaca, tijelo mirovinskoga, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, služba zapošljavanja te druge pravne osobe s javnim ovlastima te obavijestiti podnositelja zahtjeva o svome stavu i o mjerama, ako ih je poduzeo. Inspektor rada je dužan čuvati kao povjerljiv podatak identitet zaposlenika koji mu je podnio zahtjev za nadzor.

Inspektor ima pravo bez prethodnoga obavještenja i bez dopuštenja poslodavca, bez obzira na radno vrijeme, ulaziti u radne prostorije, na radilišta te u druge prostorije i prostore u kojima se obavlja gospodarska ili bilo koja druga djelatnost. O ulasku inspektor rada obavještava poslodavca ili njegovu odgovornu osobu, ako su dostupni, osim ako smatra da bi obavještavanje umanjilo učinkovitost nadzora.

Prigodom obavljanja nadzora inspektor ima pravo pregledati objekte namijenjene za rad s pripadajućim prostorijama, prostorima i instalacijama, oruđa za rad i uređaje te privremena radilišta, poslovne knjige, registre i dokumente, ugovore, isprave i drugu dokumentaciju poslodavca te obavljati druge radnje predviđene zakonom u okviru svoje nadležnosti.

Poslodavac, odnosno odgovorna osoba poslodavca, mora inspektoru rada osigurati neometano obavljanje nadzora i staviti mu na raspolaganje sva sredstva i potrebnu dokumentaciju. O obavljenom nadzoru inspektor rada sastavlja zapisnik.

Inspektor u zapisniku može narediti poslodavcu izvršenje radnje kojom se otklanja ili sprečava povreda propisa ili zabraniti određeno ponašanje ili postupanje, uporabu neispravnoga sredstva rada, kao i rok izvršenja određene naredbe.



Ako je inspektor otklanjanje utvrđene povrede propisa naredio zapisnikom, ili ako poslodavac nije u određenom roku izvršio naredbu iz zapisnika, inspektor rada ima pravo i dužnost rješenjem narediti poslodavcu otklanjanje utvrđene povrede propisa, osim ako se radi o pravu koje zaposlenik može ostvariti pred sudom.

Ako je utvrdio povredu propisa o zaštiti na radu inspektor zaštite na radu je dužan rješenjem odrediti rok u kojem se mora otkloniti nedostatak, te narediti poslodavcu određeno postupanje s obzirom na utvrđenu povredu.

Pri obavljanju nadzora inspektor mora imati posebnu iskaznicu i značku, kojom dokazuju službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

NADZOR FINACIJSKE INSPEKCIJE I SLUŽBENIKA POREZNE UPRAVE

Financijski inspektorat nadzire, uz ostalo, sukladno postojećim propisima, obavljanje platnih transakcija i drugih poslova platnog prometa, sukladno zakonu kojim se uređuje pružanje usluga platnoga prometa i prijenosa novca, kao i sukladno propisima donesenima na temelju toga zakona.

U obavljanju inspeksijskog nadzora ovlaštene osobe Financijskog inspektorata imaju ovlasti pregledati poslovne knjige, bankovnu i financijsku dokumentaciju, ugovore, poslovnu evidenciju i druge dokumente u bilo kojem obliku te zatražiti njihove preslike, pregledati poslovne prostorije, robu, uređaje i opremu, utvrditi identitet osoba koje rade na poslovima koji su predmet inspeksijskog nadzora, zatim zatražiti informacije i uzimati izjave od osoba koje imaju saznanja važna za inspeksijski nadzor, te zatražiti suzdržavanje od svakog postupanja koje je u suprotnosti s odredbama zakona.

Na zahtjev ovlaštene osobe Financijskog inspektorata subjekt nadzora dužan je dati na uvid, odnosno dostaviti podatke, dokumentaciju i informacije o svim okolnostima važnima za obavljanje inspeksijskog nadzora. Nadalje, ovlaštene osobe Financijskog inspektorata mogu privremeno oduzeti predmete i dokumentaciju koja je poslužila ili može poslužiti za izvršenje prekršaja. O privremenom oduzimanju predmeta ovlaštene osobe financijskog inspektorata dužne su izdati potvrdu.

Subjekt nadzora dužan je ovlaštenoj osobi Financijskog inspektorata osigurati prikladne prostorije u kojima je moguće neometano i bez prisutnosti drugih osoba obavljati nadzor, kao i osigurati stručnu i tehničku pomoć te dati potrebna pojašnjenja važna za provedbu nadzora.

Nadzor nad poslovanjem ovlaštena osoba Financijskog inspektorata obavlja tijekom radnog vremena subjekta nadzora. Ako je zbog opsega ili prirode posla nužno, subjekt nadzora dužan je omogućiti ovlaštenoj osobi Financijskog inspektorata obavljanje nadzora i izvan radnoga vremena.

O obavljenom inspeksijskom nadzoru sastavlja se zapisnik koji se dostavlja subjektu nadzora. Na dostavljeni zapisnik subjekt nadzora ima pravo uložiti prigovor.

Službenici *Porezne uprave* također su ovlašteni provoditi poslove inspeksijskog nadzora u skladu s odredbama *Općega poreznog zakona* (NN 147/00), i drugih zakona koji uređuju pojedine vrste poreza i obvezne doprinose, te zakona koji se odnose na oporezivanje. ■



